

令和9年度（2027年度）

学 生 募 集 要 項

《 社 会 人 選 抜 》



長野県看護大学

Nagano College of Nursing

目 次

1	本学の教育理念と入学者受入方針	1
2	募集人員・出願資格	2
3	出願手続	3
4	選抜方法・選抜期日・試験会場・配点	5
5	合格発表	6
6	入学手続	7
7	個人情報の取り扱い	8
8	初年度納付（入）金	8
9	試験会場への交通・周辺案内図	9

1 本学の教育理念と入学者受入方針

□ 本学の教育理念

学生個々人のもつ可能性が最大限に開花することを目指し、自立性、主体性を育むとともに、さまざまな生を営む人間を深く理解し、人々への配慮が自然にできる豊かな人間性と幅広い視野を養う。これらを基盤として、看護実践に関する総合的な能力を養成し、看護の社会的機能を担い人々の健康福祉の向上に貢献する人材を育成する。さらに、看護の発展に寄与する実践者、教育者および研究者を育成する。

□ 入学者受入方針（アドミッション・ポリシー）

本学は、看護師、保健師、助産師として長野県をはじめ日本各地の医療・保健機関や自治体において、多様な文化を理解し地域社会の人々の健康と幸せを守ることに貢献できる看護実践者の育成を目指しています。このような多様な可能性をもつ看護実践者の育成を目指す本学では、以下のような人を求めています。

- ①自然や人間の様々な現象に興味を持ち、積極的に学ぼうとする人
- ②相手の話に耳をよく傾け、自分の考えを適切に表現しようとする人
- ③人間の尊厳を重んじ、相手の個性を尊重して協調しようとする人
- ④問題に自ら進んで向き合い、柔軟な考え方で解決しようとする人
- ⑤多様な角度から物事を捉え、看護専門職として社会に貢献しようとする人

選 抜 方 針

本学では上記に基づき、下記の選抜を実施します。

【社会人選抜】

多様な可能性をもつ学生を求めるため、入学予定年度までに満 21 歳に達しており、社会人としての職務経験を 3 年以上有する者を募集します。小論文（英語の基礎的能力を問う問題を含む。）、面接、自己申告書を総合し、本学で学びたいという意欲、看護学を学ぶための資質と適性を評価します。

小論文では、読み取る能力に加えて自分の考えを適切に表現する能力、英語の基礎的能力などを評価します。面接では、コミュニケーション能力や表現力に加えて、相手の個性を尊重する協調性などを評価します。自己申告書では本学で学ぼうとする理由や積極的に学ぼうとする姿勢、問題に自ら向き合う積極性、物事を多様な角度から捉えつつ看護専門職として社会に貢献しようとする意志などを評価します。

入学までに経験し身につけてほしいこと

- ・看護学には、広範な知識が必要です。多岐にわたる基礎学力を身につけてください。
- ・社会で起きている様々な出来事を見聞きし、積極的に多様な見方や考え方に触れてください。
- ・社会人としての活動に主体的に向き合い、周りの人と課題を解決していく体験を重ねてください。

2 募集人員・出願資格

□ 募集人員

看護学部看護学科	若 干 名
----------	-------

□ 出願資格

出願できる者は、次の1から9のいずれかに該当し、かつ、令和9年3月31日現在、満21歳に達し、社会人としての職務経験を3年以上有する者としします。夜間・定時制及び通信教育以外の学校（専修学校・各種学校を含む。）の在籍期間は、社会人の職務経験に含みません。ただし、家事及び育児は職務経験に含みます。

- 1 高等学校もしくは中等教育学校を卒業した者
- 2 通常の課程による12年の学校教育を修了した者
- 3 外国において、学校教育における12年の課程（日本における通常の課程による学校教育の期間を含む。）を修了した者またはこれに準ずる者で文部科学大臣の指定した者
- 4 文部科学大臣が高等学校の課程と同等の課程を有するものとして認定した在外教育施設の当該課程を修了した者
- 5 専修学校の高等課程（修業年限が3年以上であることその他の文部科学大臣が定める基準を満たすものに限る。）で文部科学大臣が別に指定したものを文部科学大臣が定める日以後に修了した者
- 6 文部科学大臣の指定した者
- 7 高等学校卒業程度認定試験規則（平成17年文部科学省令第1号）による高等学校卒業程度認定試験に合格した者（同規則附則第2条の規定による廃止前の大学入学資格検定規程（昭和26年文部省令第13号）による大学入学資格検定に合格した者を含む。）
- 8 学校教育法第90条第2項の規定により大学に入学した者
- 9 本学において、個別の入学資格審査（注1、注2、注3）により、高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認めた者

注1：個別の入学資格審査の対象となる者は、高等学校段階に相当する課程を有する外国人学校のうち、修業年限が12年の外国人学校を卒業した者としします。

注2：申請者から提出された書類を入試検討委員会において次の①及び②により審査し、その結果に基づいて学長が入学資格を認定します。

- ① 当該学校について、教育内容が高等学校学習指導要領に準じているかを精査し、高等学校と同等以上であるかを審査する。年間及び週あたり授業時間数、履修する主要教科・科目及び卒業までに必要な単位数が、高等学校学習指導要領に定める標準授業時間数、すべての生徒に履修させる各教科・科目及び卒業までに修得させる単位数と同等以上であることを要件としします。
- ② 申請者本人について、学習歴等を精査し、高等学校卒業と同等以上の学力があるかを審査します。

注3：この入学資格審査を希望する者は、原則として令和8年7月28日（火）から8月25日（火）までの期間に本学事務局教務・学生課まで申し出て申請用紙の交付を受け、令和8年8月31日（月）までに申請するものとしします。その場合、審査結果を令和8年9月中旬までに申請者あてに送付します。

□ 留意事項

社会人入学生は、一般学生と同じ4年間の教育課程を履修することとしします。

3 出願手続

□ 出願方法

入学志願者は、以下の1～4に従って出願書類等を用意、作成し、郵送してください。

1 顔写真データの準備

令和8年7月1日以降に単身で撮影した上半身正面・無帽・無背景の顔写真データを、出願を行うパソコンやスマートフォン等にあらかじめ保存しておいてください。鮮明な画像であれば、スマートフォンやデジタルカメラ等で撮影した写真でも構いませんが、アプリ等で加工や修正を施したものは不可とします。カラー・白黒は問いません。

2 出願情報の入力

下記の URL 又は二次元コードにある本学入試情報の「出願登録」ページから出願サイト「社会人選抜 出願情報入力フォーム」にアクセスし、出願に必要な情報を入力してください。入力方法の詳細は、10月19日（月）までに本学ホームページへ掲載します。

入力可能期間：令和8年10月19日（月）9時から11月16日（月）17時まで

《出願登録ページ URL》

本学ホームページ＞入試情報＞出願登録

<https://www.nagano-nurs.ac.jp/admissions/shutsugan/>



3 入学審査料の納付

上記の URL 又は二次元コードにある本学入試情報の「出願登録」ページから「ながの電子申請サービス 社会人選抜 入学審査料電子納付フォーム」にアクセスし、入学審査料 17,000 円を納付してください。

納付は、クレジットカード、PayPay、Pay-easy（インターネットバンキングや金融機関の ATM から支払ができるサービス）で行うことができます。

なお、納付状況について確認する場合がありますので、パソコン・スマートフォンの画面のスクリーンショットや発行された利用明細を保管してください。

4 出願書類等の作成と郵送

次ページに示す「□ 出願書類等」にある出願書類A～Eを作成し、Fと併せて速達簡易書留又はレターパックプラスにて郵送してください。なお、出願用封筒の作成方法は、「□ 出願書類等 B 出願用封筒」を参照してください。

□ 出願書類等

必要書類等		作成方法
A	入学願書	出願サイトへの入力完了すると、マイページから印刷が可能となりますので、ページの拡大・縮小はせずに、A4サイズの白紙に片面印刷してください。
B	出願用封筒	「A 入学願書」と一緒に印刷が可能となる「出願用あて名シート」をA4サイズの白紙に印刷し、封筒（角形2号（240mm×332mm））に貼り付けてください。 レターパックプラスを使用する場合は「出願用あて名シート」は使用せず、レターパックプラスに直接必要事項を記入してください。なお、品名には「入学願書」と記入してください。
C	出願書類チェックシート	この学生募集要項の「C 出願書類チェックシート」をA4サイズの白紙に印刷し、必要な書類がすべて揃っているかを確認して提出してください。
D	履歴書	本学所定の様式により作成してください。氏名は自署してください。（本様式は、本学ホームページからダウンロードできます。）
E	自己申告書（E-1, E-2）	本学所定の様式により、自身で考えて作成してください。氏名は自署してください。（本様式は、本学ホームページからダウンロードできます。）
F	調査書	文部科学省所定の様式により出身学校長が作成し、厳封したものを提出してください。廃校、被災その他の事情によって調査書が得られない場合は、卒業証明書及び成績証明書またはこれに相当する書類を提出してください。出願資格の3から9によって出願する者は、その資格に関する証明書及び成績証明書を提出してください。

□ 出願期間

令和8年11月9日（月）から11月16日（月）午後5時まで

- （注） 1 郵送の場合は、出願期間の最終日の消印有効とします。
2 土・日曜日は受付を行いません。

□ 出願先

〒399-4117 長野県駒ヶ根市赤穂 1694 番地
長野県看護大学 事務局 教務・学生課
TEL 0265-81-5100

□ 受験票の印刷

出願手続きがすべて完了（出願サイトへの入力、入学審査料の納付、出願書類の本学への到着）すると、出願サイトのマイページから受験票がダウンロードできます。ページの拡大・縮小はせずに、A4サイズの白紙の用紙に縦向きで印刷してください。余白や裏面には何も記載しないでください。

なお、受験票が試験期日の5日前までにダウンロードできないときは、本学教務・学生課へ電話で照会してください。

□ 障がいのある入学志願者との事前相談

障がいのある入学志願者は、受験上及び修学上の配慮を必要とすることがあるので、原則として令和8年9月25日（金）までに本学事務局に連絡し、相談してください。

□ 出願上の注意

- 1 必要な書類が全て揃っていない場合には受付できませんので、出願の際には十分確認してください。
- 2 入学を許可した後であっても、出願書類の記載と相違する事実が発見された場合には、入学を取り消すことがあります。
- 3 出願受付後には出願事項の変更は認めません。ただし、氏名、住所、電話番号に変更があった場合には、本学事務局教務・学生課まで連絡してください。
- 4 いったん受理した出願書類及び入学審査料は、理由のいかんを問わず返還しません。

4 選抜方法・選抜期日・試験会場・配点

□ 選抜方法

入学者の選抜は、本学が実施する小論文（英語の基礎的能力を問う問題を含む。）、面接及び自己申告書の審査の結果を総合して行います。大学入学共通テストは課しません。なお、面接の評価が著しく低い場合は、合計得点にかかわらず不合格となることがあります。

□ 選抜期日・時間割

期 日	令和8年11月28日（土）			
時間割	10:00	12:00	13:15	16:30(予定)
	小論文	昼食	面接 (個人面接)	

□ 試験会場

長野県看護大学 〒399-4117 長野県駒ヶ根市赤穂 1694 番地
TEL 0265-81-5100

□ 配点

小論文	面接	自己申告書	合計
200	25	25	250

□ 受験上の注意

- 1 受験者は、小論文の開始 20 分前までに指定された試験室に入室し、着席してください。
- 2 小論文の開始後 30 分以内の遅刻に限り受験を認めます。
ただし、試験時間の延長はしません。
- 3 面接において、控室で名前を呼ばれた時に不在であった場合には、欠席したものとして取り扱います。
- 4 当日の持参品は、次のとおりです。
 - (1) 受験票
 - (2) 筆記用具（鉛筆（シャープペンシル可）、消しゴム、鉛筆削り）
 - (3) 昼食
- 5 小論文の実施時に、机上には受験票、筆記用具及び時計以外は置かないでください。
- 6 当日、受験票を忘れた者は、速やかに受付に申し出て仮受験票の交付を受けてください。
また、受験票は入学手続きの際に必要となりますので、試験後も大切に保管してください。
- 7 事前に試験会場の下見をする場合は、試験前日の午後 2 時から 4 時までの間に試験会場入口に掲示してある配置図により、確認してください。ただし、建物内に入ってははいけません。
- 8 宿泊が必要な場合は、各自で確保してください。

5 合格発表

□ 発表日時

令和 8 年 12 月 4 日（金）午前 10 時

□ 発表方法

本学に合格者の受験番号を掲示するとともに、後日合格者にのみ郵送により通知します。

また、本学ホームページにて合格者番号が閲覧できます。

ホームページアドレス：<https://www.nagano-nurs.ac.jp/>

（注）電話等による照会には一切応じません。

6 入学手続

□ 手続期間

令和8年12月7日（月）から12月17日（木）まで

□ 手続に必要な書類等（本学所定の用紙については、合格通知書と併せて送付します。）

- 1 受験票及び返信用封筒
返信用封筒は、長形3号（12 cm×23.5 cm）に郵便番号、住所、氏名を明記して110 円分の切手を貼ってください。受験票は入学手続完了印を押印後お返しします。
- 2 大学入学共通テスト受験票の写し（大学入学共通テストを受験する予定者のみ）
- 3 誓約書（本学所定の用紙）
- 4 入学料（ながの電子申請サービスにより納付してください。詳細は、合格通知の際にお知らせします。）

□ 手続方法

書類等の提出は、手続期間内に下記のいずれかにより行ってください。

期限までに入学手続きを完了しない者は、入学辞退者として取り扱います。

- 1 本学に来学して直接入学手続きを行う場合は、午前9時から午後5時までに事務局教務・学生課へ提出してください。なお、土・日曜日は受付を行いません。
- 2 郵送により入学手続きを行う場合は、簡易書留又はレターパックプラスにて送付してください。入学手続き期限を過ぎて到着した手続書類等は受理できませんので、期限に遅れないように注意してください。

7 個人情報取り扱い

本試験を通じて取得した個人情報については、入学者選抜のほか、次の目的のために利用します。

- ① 入学手続
- ② 学籍管理
- ③ 学習指導及び学生支援関係業務
- ④ 入学者選抜方法及び大学教育を改善するための調査・研究

なお、外部への漏洩や目的外の利用等がないよう、その保護に十分留意して適正な取り扱いに努めます。

また、国公立大学の一般選抜における合格決定業務を円滑に行うため、合格及び入学手続き等に関する情報を、独立行政法人大学入試センター及び併願先の国公立大学に送達します。

8 初年度納付（入）金

☐ 入 学 料

282,000 円

☐ 授 業 料

年額 535,800 円（分納により納付することもできます。）

☐ 後援会費

入会金 20,000 円 会費 30,000 円（4年間分）

☐ そ の 他

- 1 実習交通費 60,000 円（4年間分）
- 2 学生自治会費 25,000 円
- 3 長野県看護大学生生活協同組合出資金 10,000 円
- 4 学生教育研究災害傷害保険料、学生賠償責任保険料、同窓会費等の費用が別途必要となります。
- 5 ワンルームマンションタイプの寄宿舍（1年生のみ）があります。
寄 宿 料 月 額 5,900 円
寄宿舍料以外に共益費月額 3,000 円が必要となります。

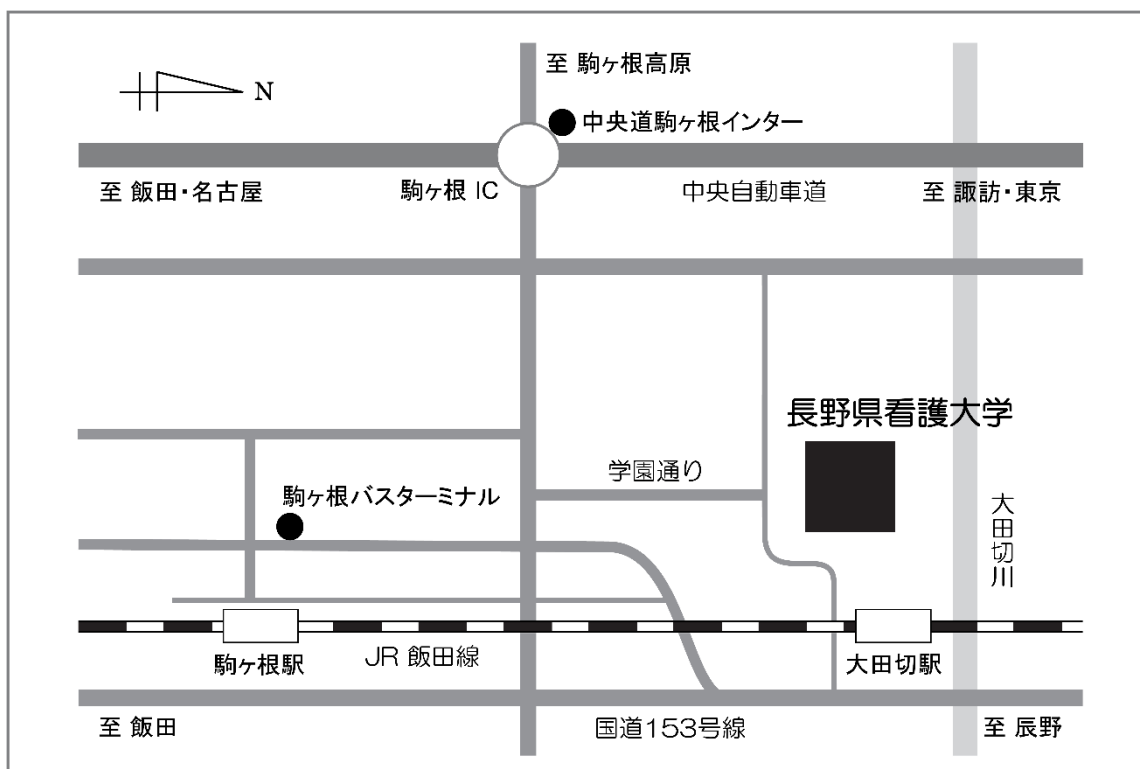
※ 詳細については、令和9年3月にお知らせします。

上記の各金額等は、今後の条例改正等により変更する場合があります。

☐ 修学支援について

本学は「高等教育の修学支援新制度」の対象校です。同制度による入学科・授業料の減免及び給付型奨学金の他、地方公共団体や病院等から給付・貸与される奨学金があります。詳細については、入学後に説明します。

9 試験会場への交通・周辺案内図



- 高速バス利用
- | | | |
|--------|--------------|---------|
| ●名古屋 | ー 駒ヶ根バスターミナル | 約2時間40分 |
| ●新宿 | ー 中央道駒ヶ根インター | 約3時間30分 |
| ●新宿 | ー 駒ヶ根バスターミナル | 約3時間50分 |
| ●大阪 | ー 駒ヶ根バスターミナル | 約4時間40分 |
| ●長野 | ー 中央道駒ヶ根インター | 約2時間30分 |
| ●長野道松本 | ー 中央道駒ヶ根インター | 約1時間 |
- 〔 駒ヶ根バスターミナルから徒歩約15分
 中央道駒ヶ根インターから徒歩約40分 〕
- JR 飯田線利用
- 駒ヶ根駅下車徒歩約15分 (タクシー利用で約3分)
 - 大田切駅下車徒歩約10分
- 自動車利用
- 中央自動車道駒ヶ根インターから車で約5分

C 出願書類チェックシート

出願に係る下記の書類等がすべて揃っているかを確認し、各々のチェック欄に○を記入してください。なお、書類等はAから順に重ねて、このチェックシートを一番上にして、Bの封筒に入れ、提出してください。

書 類 等		確 認 事 項 等	チェック
A	入 学 願 書	・ 記載内容に誤りはありませんか？	
B	出願用封筒	・ 印刷した「出願用あて名シート」を封筒に貼付してください。 ・ レターパックプラスを使用する場合は「出願用あて名シート」は使用せず、直接必要事項を記入してください。	
D	履 歴 書	・ 氏名欄は、自署していますか？	
E	自己申告書 (E-1, E-2)	・ 氏名欄は、自署していますか？	
F	調 査 書	・ 出身学校長が作成した調査書等を同封しましたか？	

D

履 歴 書

(社会人選抜用)

受 験 番 号

※

氏 名 (自 署)

1 学 歴

年 月	学 校 名 (入学・卒業など)
年 月	
年 月	
年 月	

※大学入学資格取得後の全てを記入してください。

2 職 歴

期 間	勤 務 先 ・ 勤 務 内 容
年 月 ～ 年 月	
年 月 ～ 年 月	
年 月 ～ 年 月	
年 月 ～ 年 月	
年 月 ～ 年 月	
年 月 ～ 年 月	
社会人としての経験年数 (令和9年3月31日現在見込み) 合計 年 月	

3 社会活動

期 間	内 容
年 月 ～ 年 月	
年 月 ～ 年 月	
年 月 ～ 年 月	
年 月 ～ 年 月	

4 特記すべき事項

年 月	免 許 ・ 資 格 ・ 受 賞 歴 等
年 月	
年 月	
年 月	

- (注) 1 学歴欄には、専修学校・各種学校も含めて記入してください。
2 家事・育児は、職歴欄に記入してください。
3 誤って記入した場合は、該当箇所を二重線で抹消し、その上に訂正印を押印してください。
4 本様式は、本学ホームページからダウンロードできます。
5 ※印には、記入しないでください。

E-1

自己申告書 (社会人選抜用)

注：本様式は、本学ホームページからダウンロード
できます。
※の欄には、記入しないでください。

受験番号	※
氏名(自署)	

自身で考えて、1) から 3-1) を 1 頁以内で作成してください(手書き・PC のどちらの作成でも可)。

1) 本学に入学を希望する理由と卒業後の目標を述べてください。

2) 入学後、本学で学ぶことに対する思いや考えを述べてください。

3-1) これまで自ら関わってきた諸活動(就労、育児、介護、社会活動、その他)において、積極的に
主体性をもって取り組み、学んだことを具体的に述べてください。

注：取得した資格や合格した検定については、次頁(E-2)の表にご記入ください。

自己申告書

受験番号	※
氏名(自署)	

※の欄には、記入しないでください。

3-2) 取得した資格・合格した検定などがありましたらこちらに記入してください。なお、これらの内容が、3-1) と重複していてもかまいません。ない場合は、未記入のままで提出してください。

(表のマスが不足する場合は適宜増やしてください。ただし A4 で 1 頁以内)

資格・検定・試験等の名称	級・スコア等	取得等の年月

出願・受験・その他に関する問合せ先

長野県看護大学 事務局 教務・学生課

〒399-4117 長野県駒ヶ根市赤穂 1694 番地

TEL : 0265-81-5100

FAX : 0265-81-1256

ホームページ : <https://www.nagano-nurs.ac.jp/>

