令和9年度　社会人選抜

出願情報の入力方法

1. 長野県看護大学のホームページから「長野県看護大学 社会人選抜 出願情報入力フォーム」のページに入る
   ➡ ①
2. 出願情報入力フォームの「仮登録」をする
   ➡ ② ～ ④
3. 「出願情報入力フォーム」に必要事項を記載し、「マイページ」を作成する
   ➡ ⑤ ～ ⑧
4. 「入学願書」と「出願用あて名シート」をダウンロードする
   ➡ ⑨ ～ ⑩

①

本学ホームページの入試情報にある「出願登録」のページから「長野県看護大学　社会人選抜　出願情報入力フォーム」にアクセスしてください。



②

「社会人選抜」のフォームであることを確認し「初めて出願手続を行う」をクリックしてください。



③

必要事項を入力し「送信」をクリックしてください。
※「電話番号」は「マイページ」にログインする際に必要になります。
間違いないよう入力してください。



④

メール「【長野県看護大学】仮登録完了のお知らせ」を確認し、URLをクリックしてください。



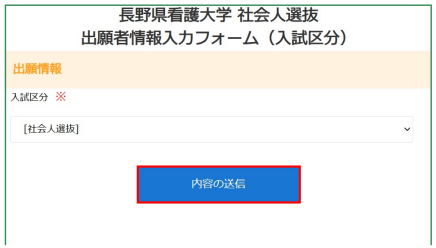
⑤

「出願情報入力フォーム」に必要事項を入力し「内容の送信」をクリックしてください。
※ 送信する前に、入力情報に誤りがないか、必ず確認してください。



⑥

「入試区分」に誤りがないか確認し、「内容の送信」をクリックしてください。



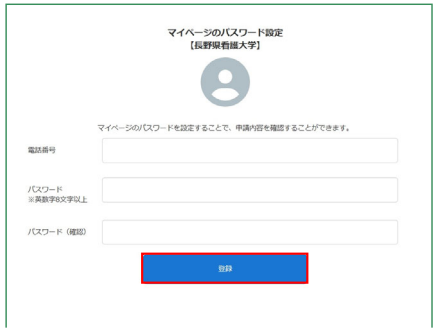
⑦

「マイページ」の画面で「パスワードの設定」をクリックしてください。
※ メール「【長野県看護大学】出願マイページ登録のお知らせ」にあるURLからも、パスワードの設定ができます。



⑧

パスワードを設定し「登録」をクリックしてください。
※ この「マイページ」は入学願書や受験票をダウンロードする際に使用しますので、パスワードを忘れないよう注意してください。



⑨

入学願書をダウンロードする際は、「マイページ」の下部の「メニュー」をクリックし、次の画面上の「発行書類」をクリックしてください。



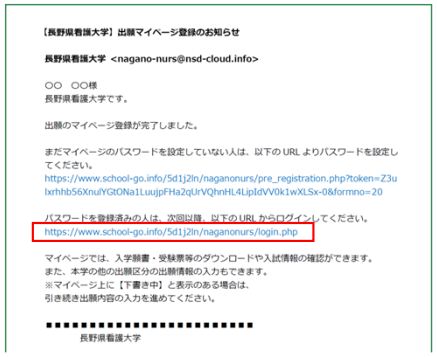
⑩

「入学願書」「出願用あて名シート」をそれぞれクリックし、表示される画面をダウンロードしてください。
※ 入学願書が表示されるまでに数分間かかる場合があります。



⑪

受験票をダウンロードする場合など、再度「マイページ」にログインする場合は、メール「【長野県看護大学】出願マイページ登録のお知らせ」にあるURLをクリックしてください。



※　入学審査料の納付方法については次頁以降を参照してください。

※　「受験票」も「マイページ」の「メニュー」にある「発行書類」からダウンロードし、印刷していただきます。詳細は学生募集要項４頁の「受験票の印刷」をご確認ください。

令和9年度　社会人選抜

入学審査料の納付方法

1．長野県看護大学のホームページから「ながの電子申請サービス」のページに入る
➡ ①

2．「ながの電子申請サービス」で「手続き申込」をする
➡ ② ～ ⑧

3．「ながの電子申請サービス」の「申込内容照会」より支払い方法を選択して納付する
➡ ⑨ ～ ⑫

①

本学ホームページの入試情報にある「出願登録」のページから「ながの電子申請サービス 社会人選抜 入学審査料電子納付フォーム」にアクセスしてください。



②

手続き名が「長野県看護大学 社会人選抜 入学審査料電子納付フォーム」であることを確認し「利用者登録せずに申し込む方はこちら」をクリックしてください。



③

「手続き説明」と＜利用規約＞を確認し、「同意する」をクリックしてください。



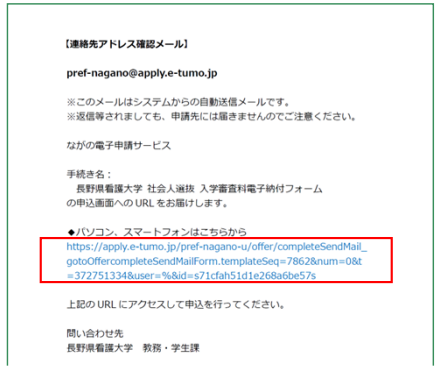
④

「メールアドレス」と「メールアドレス（確認用）」を入力し「完了する」をクリックしてください。
➡【連絡先アドレス確認メール】が届きます。



⑤

ながの電子申請サービスから届く【連絡先アドレス確認メール】を確認し、申込画面へのURLをクリックしてください。



⑥

氏名等の出願者情報を入力し、「確認へ進む」をクリックしてください。



入学審査料の納付方法（続き）

令和9年度　社会人選抜

⑦

氏名等を確認し「申込む」をクリックしてください。
→「整理番号」「パスワード」を記載した「ながの電子申請申込み完了」メールが届きます。



⑧

「手続き申込」は完了です。引き続き「申込内容照会」を行ってください。
→⑨



⑨

ながの電子申請サービスから届く「ながの電子申請申込み完了」メールを確認し、URLをクリックしてください。



⑩

メールに記載された「整理番号」と「パスワード」を入力し「照会する」をクリックしてください。



⑪

「下記決済方法でお支払いされる方はこちら」をクリックしてください。



⑫

支払い方法を選択してクリックし、表示された方法に従って納付してください。



ご不明な点がございましたら、長野県看護大学事務局までお問い合わせください。

長野県看護大学　事務局　教務・学生課

〒399-4117
長野県駒ヶ根市赤穂1694番地
電話　0265-81-5100